

Zápis č. 1/2017 z jednání Školské rady při ZŠ Roztoky, konaného dne 18. 5. 2017 v budově ZŠ

Přítomní:

- zástupci zřizovatele: Ing. Lenka Peterková, Pavel Procházka
- zástupci ZŠ: Mgr. Květoslava Pokorná, Mgr. Libuše Bulantová
- zástupci rodičů: Helena Vaňková, Ing. Jana Volemanová

Program:

1. Vyhodnocení ankety spokojenosti rodičů s funkcí školy, výuky, stravování atd., která se uskutečnila na přelomu dubna, května 2017.
2. Projednání již diskutované ankety žáků pro zjištění jejich spokojenosti (zejména stravování). Návrh znění otázek do dotazníku pro zjednodušení odpovědí (ANO/NE).
3. Zájmové kroužky v prostorách školy (pořádané nebo podporované školou). Samostatný přechod dětí z družiny na zájmové kroužky.
4. Systém interaktivního přihlašování a odhlašování účasti dětí (příchody, odchody, stravování). Minimálně měsíční.
5. Celoplošné rozesílání informací rodičům (např. závažné choroby, vši, atd.).
6. Projednat s obcí dopravně bezpečnostní úpravy v okolí školy (přechody pro chodce, zpomalovací retardéry, umístění zákazů zastavení před školou mimo parkoviště).
7. Různé

Jednání:

Zasedání zahájila předsedkyně Školské rady paní Helena Vaňková a řídila další průběh jednání. V úvodu přivítala všechny přítomné. Pořízením zápisu pověřila paní Janu Volemanovou.

- 1. Vyhodnocení ankety spokojenosti rodičů s funkcí školy, výuky, stravování atd., která se uskutečnila na přelomu dubna, května 2017**
 - Mgr. Libuše Bulantová seznámila přítomné s výsledky dotazníkového šetření „Klima školy“
 - výsledky ankety jsou uveřejněny na webových stránkách školy a tištěná verze je k dispozici ve škole k nahlédnutí
- 2. Projednání již diskutované ankety žáků pro zjištění jejich spokojenosti (zejména stravování). Návrh znění otázek do dotazníku pro zjednodušení odpovědí (ANO/NE).**
 - Mgr. Libuše Bulantová informovala přítomné, že tato anketa je již připravená a proběhne do 20. 6. 2017
 - výsledky budou uveřejněny na webových stránkách
 - následně proběhne jednání mezi zástupci školy a školní jídelny o případných úpravách
- 3. Zájmové kroužky v prostorách školy (pořádané nebo podporované školou). Samostatný přechod dětí z družiny na zájmové kroužky.**
 - přechody žáků na zájmové kroužky pořádané školou jsou zajištěny zaměstnanci školy
 - přechody žáků na ostatní kroužky jsou odpovědností rodičů nikoliv zaměstnanců školy
- 4. Systém interaktivního přihlašování a odhlašování účasti dětí (příchody, odchody,**

stravování). Minimálně měsíční.

- Systém pro školu by byl finančně náročný. Paní Vaňková se nabídla, že zjistí cenu případného jednoduchého IT řešení.

5. Celoplošné rozesílání informací rodičům (např. závažné choroby, vši, atd.).

- Mgr. Libuše Bulantová informovala, že tento systém již funguje, v případě výskytu 1-2 případů se nejedná o epidemii a z tohoto důvodu se rodiče neinformují, aby se zbytečně nešířila panika, neboť se děti mohly samozřejmě nakazit i mimo školu.

6. Projednat s obcí dopravně bezpečnostní úpravy v okolí školy (přechody pro chodce, zpomalovací retardéry, umístění zákazu zastavení před školou mimo parkoviště).

- Ing. Lenka Peterková nás informovala, že umístění retardérů není možné z důvodu, že se jedná o silnici 2. třídy, dále přislíbila, že ověří další možné řešení, které však nevidí reálně.

7. Různé

- Ing. Lenka Peterková informovala o navrhovaném řešení zamezení přístupu od části budovy s tělocvičnou do části se třídami, aby bylo zamezeno neřízenému pohybu neoprávněných osob po škole při pronajímání tělocvičny.

Předsedkyně poté poděkovala přítomným za účast na jednání ŠR. Sdělila, že další zasedání se bude konat v říjnu 2017, pokud nevzejde požadavek na bližší termín. O termínu příštího jednání budou členové informováni prostřednictvím písemné pozvánky se čtrnáctidenním předstihem.

Dne: 29.5.2017

Zapsala: Ing. Jana Volemanová

Předsedkyně ŠR: Helena Vaňková.....