

Zápis č. 3/2019 z jednání Školské rady při ZŠ Roztoky, konaného dne 31.10. 2019 v budově ZŠ

Přítomní:

- zástupci zřizovatele: Ing. Lenka Peterková, Martin Mikovec
- zástupci ZŠ: Mgr. Květoslava Pokorná, Mgr. Olga Juráňová
- zástupci rodičů: Helena Vaňková, Ing. Jana Volemanová

Program:

1. Výroční zpráva za rok 2018, školní řád
2. Volba členů ŠR
3. Oprava - školní šatna
4. Ostatní

Jednání:

Zasedání zahájila předsedkyně školské rady paní Helena Vaňková a řídila další průběh jednání. Pořízením zápisu byla pověřena Ing. Lenka Peterková.

V úvodu předsedkyně přivítala všechny přítomné a seznámila je s návrhem programu. Členové ŠR upozornili na chybu v programu v bodě 1. Projednána by měla být výroční zpráva školy za školní rok 2018/2019.

1. Výroční zpráva za rok 2018/2019, školní řád

Členové ŠR obdrželi návrhy na projednání školního řádu pro školní rok 2019/2020 a též návrh výroční zprávy školy za rok 2018/2019 .

Ke školnímu řádu Ing. Peterková přednesla návrhy na jeho drobné úpravy (doplnění doby, do kdy je v provozu školní družina, jak lze písemně omlouvat nepřítomnost třídnímu učiteli, uvedení údaje o aktualizaci školního řádu a drobné textové úpravy).

S drobnými úpravami členové souhlasili.

Usnesení č.1 – 31/10/2019 – ŠR bere na vědomí změnu v rozvrhu v 1. a 2. třídě dle návrhu, který je přílohou zápisu.

- pro 6
- proti 0
- zdržel se 0

Ing. Lenka Peterková přednesla návrhy na opravy a doplnění výroční zprávy o financování kroužků, upřesnění údajů k délkám praxe, opravu chyby v údajích ke konání zápisu do MŠ, úpravu členění textu v bodě G) a doplnění částek obdržенých dotací a údaje o jejich využití během šk. roku, doplnění údaje o schválení školskou radou). S návrhy na úpravy členové souhlasili.

Usnesení č. 2 – 31/10/2019 – ŠR schvaluje výroční zprávu ZŠ a MŠ V Zahrádkách Roztoky.

- pro 6
- proti 0
- zdržel se 0

2. Volba členů ŠR

Předsedkyně školské rady upozornila na končící volební období členů ŠR, které končí dne 5.12.2019. Byl vznesen požadavek na úpravu volebního řádu ŠR v procesu voleb jednotlivých zástupců do ŠR. Členové ŠR doporučili, aby do 5.12. byl zřizovatelem upraven volební řád ŠR a aby proběhla volba členů za všechny zástupce ŠR.

3. Oprava – školní šatna

Během školních podzimních prázdnin byla opravena stěna v šatně. Celá byla obložena OSB deskami a bylo provedeno začištění a nátěr lakem tak, aby byla zajištěna bezpečnost dětí. Oprava proběhla bez komplikací. Zároveň byla palubkami obložena jedna stěna v tělocvičně.

4. Ostatní

- Členové ŠR vznesli požadavek na zajištění areálového oplocení. Zřizovatel by měl zajistit do 30.11.2019.
- Členové diskutovali o stavu projektu školní kuchyně.
- Členové ŠR za pedagogický sbor upozornili, že škola opět hledá učitele s kvalifikací pro 1. stupeň.
- Sběr papíru – realizován formou jeho průběžného shromažďování do kontejneru přistaveného dlouhodobě vedle prodejny Jednoty. Ke sběru byl vznesen dotaz na využití prostředků ze sběru pro ZŠ a MŠ. Ing. Lenka Peterková sdělila, že je v kompetenci vedení školy, jak prostředky v rámci celého zařízení rozdělí.
- Členové ŠR prodiskutovali umístění herního prvku na zahradu MŠ a domečku pro uskladnění hraček. Typ domečku se vybírá s ohledem na zajištění bezpečnosti dětí. Učitelky MŠ vybraly na zahradu školy bezúdržbové prvky – zastínění pískoviště, šplhací rampu a horolezeckou stěnu do svahu, jejichž realizace proběhne až na jaře.

Předsedkyně na závěr poděkovala přítomným za účast na jednání ŠR. Termín dalšího zasedání byl stanoven na prosinec s ohledem na volby členů do nové ŠR. O dni konání budou členové informováni prostřednictvím písemné pozvánky.

Dne: 31.10. 2019

Zapsala: Ing. Lenka Peterková

Předsedkyně ŠR: Helena Vaňková.....