

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
V ZAHRÁDKÁCH, ROZTOKY**

**PROVOZNÍ ŘÁD**

**MATEŘSKÉ ŠKOLY**

## **Provozní řád MŠ - Roztoky**

(zpracováno podle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů,....)

### **I. Údaje o zařízení**

Název: ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA V ZAHRÁDKÁCH, ROZTOKY

Sídlo: V Zahrádkách 230, 270 23 Křivoklát,

Web: [www.zsroztoky.com](http://www.zsroztoky.com)

Telefon: ZŠ - 313 558 258

MŠ - 313 558 155

E-mail: [zsroztoky@iol.cz](mailto:zsroztoky@iol.cz)

IČO: 70988196

Ředitelka školy - Mgr. Libuše Bulantová

Zřizovatel: Obec Roztoky, se sídlem Roztoky 128,  
270 23 Křivoklát, okres Rakovník IČO: 00639966

Č. j.: ZŠMŠR-83/20

### **II. Popis zařízení**

Mateřská škola Roztoky je celodenní, dvojtřídní, má kapacitu pro 50 dětí. Je naplňována do počtu 48 dětí. Její provozní doba je denně (pondělí až pátek):

od 6:00 hod. - do 16:30 hod.

Uzavření provozu v MŠ se plánuje na hlavní letní prázdniny po dobu 4 – 6 ti týdnů, a to na základě dohody se zřizovatelem. Jiné uzavření provozu bude v případě ostatních školních prázdnin (vánoční) opět po dohodě se zřizovatelem.

Prostory mateřské školy jsou využívány pro zájmové aktivity dětí (kroužky – pořádané zpravidla 1x týdně 1 hod) a akce pořádané pro rodiče (schůzky, besídky, tvořivá a hravá odpoledne – dle ŠVP). Všechny akce jsou pořádané s přihlédnutím k aktuálnímu vývoji epidemiologické situace a zohledňují aktuální nařízení Krajské hygienické stanice.

Vydávání obědů pro cizí strážníky je organizováno mimo prostory MŠ i ŠJ. Vydávání zajišťují paní kuchařky na místě tomu určeném do vlastních jídelnosičů.

Stravování cizích strážníků je doplňková činnost zařízení školního stravování, která musí zohledňovat aktuální nařízení Krajské hygienické stanice. Ta může režimové požadavky upravovat nařízením, vyplývajícími z aktuálního vývoje epidemiologické situace, v daném kraji.

### **III. Režimové požadavky**

Všechny prostory MŠ jsou využívány v průběhu celého dne a vnitřní uspořádání umožňuje volné hry dětí, odpočinek, osobní hygienu i tělesná cvičení. Osvětlení, vytápění i vybavení nábytkem odpovídá požadavkům stanoveným „Vyhláškou č. 108/ 2001 Sb.“

Děti přicházejí do MŠ od 6:00 hod. - do 8:00 hod. Pozdější příchod dítěte po uvedených časech zákonní zástupci dětí včas nahlásí svojí třídní učitelce. Zákonný zástupce je povinen dítě učitelce předat osobně. Režim dne je uspořádán a upraven tak, aby respektoval základní potřeby dětí, tělesné, duševní, bio-rytmus a životosprávu. Spontánní hra i činnosti řízené pedagogem se uzpůsobují vždy aktuálně potřebám a zájmům dětí. Pevné zůstávají pouze časy pro stravování. Režim dne je pro obě třídy stejný, jen v době oběda, obědvají nejdříve menší děti, když uvolní jídelnu, obědvají děti z II. třídy. V mateřské škole je respektováno soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidné části třídy /herny/ a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno. Při nástupu dítěte do mateřské školy k předškolnímu vzdělávání je uplatňován adaptační režim, jehož součástí je maximální individuální přístup k dětem.

Režimové požadavky ovlivňují:

- 1) Nařízení Vlády České republiky.
- 2) Nařízení Ministerstva zdravotnictví.
- 3) Nařízení, na lokální úrovni, vydaná příslušnou Krajskou hygienickou stanicí.

Pokud se významným způsobem režimové požadavky dotýkají zákonných zástupců dětí, jsou informováni prostřednictvím – telefonu, e-mailu.

#### **Režim dne:**

6:00 – 8:15 hod. - hry podle volby a zájmu dětí, individuální práce s dětmi

8:15 – 8:45 hod. - ranní komunikativní kruh, cvičení, hygiena

8:45 – 9:00 hod. - svačina

9:00 – 9:45 hod. - integrované didakticky cílené celky ve formě spontánních

i řízených činností (frontální, skupinové, individuální), didaktické hry, hry k utváření osobnosti, pohybové aktivity...

9:45 – 11:45 hod. - příprava na pobyt venku, pobyt venku - pozorování přírody i okolí,

hry, vycházky s prvky ekologické výchovy, sezónní činnosti

11:45 – 12:30 hod. - převlékání, hygiena, oběd

12:30 – 14:30 hod. – žlutá třída: příprava na odpočinek, individuální odpočinek

na lehátku s poslechem, klidové aktivity, oblékání

- modrá třída: zklidnění s poslechem a krátká relaxace, individuální odpočinek na lehátku, klidové a zájmové aktivity (ekologie, tvořivá dílna, příprava na školu, logopedie)

14:30 – 14:45 hod. - pohybová chvilka, hygiena

14:45 – 15:00 hod. - svačina

15:00 – 16:30 hod. - odpolední hry podle volby a zájmu dětí, individuální práce s dětmi

## **Hra**

Spontánní hry probíhají od příchodu dětí do pobytu venku a po odpoledním odpočinku – probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkou ve vyváženém poměru se zřetelem na individuální potřeby dětí. Didakticky cílené činnosti probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či frontální práce dětí pod vedením učitelky, vychází z potřeb a zájmů dětí.

Hračky a další didaktické pomůcky: Všechny hračky a didaktické pomůcky odpovídají věkové hranici vhodnosti použití (3 – 7 let). Hračky jsou udržovány v čistotě, jsou uklízečkou pravidelně omývány, prány. Nejméně 1x za pololetí jsou hračky protříděny, případně dezinfikovány.

V případě zhoršené, epidemiologické situace realizuje mateřská škola celkovou dezinfekci častěji, viz. rozpis úklidu níže. Dezinfekci provádí paní uklízečka, v případě potřeby asistentka pedagoga, učitelka. Pokud dochází, na základě doporučení Krajské hygienické stanice ke karanténním opatřením. Dezinfekce je provedena, pokud ji orgán státního, zdravotního dozoru požaduje.

## **Pohybové aktivity**

Pohybové aktivity zařazujeme do činností dětí pravidelně několikrát během dne: pohybové hry, míčové hry, zdravotní cvičení, cvičení s náčiním, cvičení na náradí, cvičení s hudbou. Při tělovýchovných činnostech používáme lavičky, žíněnky, části Polykarpovy stavebnice, žebřiny, padák, kladinu, trampolínu, balanční dráhy apod. Pohybové aktivity jsou zařazovány v průběhu dne několikrát a v různé podobě, vždy podle potřeb dítěte, zejména za činnostmi, které vyžadují soustředění. Cvičíme v herně na koberci, kde je dostatek prostoru pro pohybové aktivity. Při pobytu venku zařazujeme pohybové hry a atletiku, občas navštěvujeme běžeckou dráhu u ZŠ Rostoky. Hlavně během zimního období využíváme cvičení v tělocvičně ZŠ a umělý svah na zahradě MŠ, kde zařazujeme i zimní sporty. Na zahradě děti také rády využívají možnost jízdy na odstrkovadle nebo na kole. Zajišťujeme kurz plavání v Rakovníku.

## **Pobyt venku**

Je uskutečňován formou vycházek do blízkého okolí MŠ nebo je využívána školní zahrada. Délka pobytu venku dopoledne je cca 2 hodiny, podle počasí se vždy aktuálně upravuje (pobyt se prodlouží či zkrátí). Při příznivém počasí a podle aktuální situace navštěvujeme školní zahradu i v odpoledních hodinách. V podzimním, jarním a letním období organizujeme pravidelně delší turistické vycházky do okolí.

Provozní řád školní zahrady s informacemi o údržbě, je součástí příloh tohoto řádu.

## **Otužování a péče o zdraví dětí**

Denně provádějí učitelky ranní filtr dětí, kdy kontrolují zdravotní stav dětí, aby se zamezilo šíření infekčních nemocí. Onemocní-li dítě během dne v MŠ, zavolají rodičům, aby si dítě neprodleně vyzvedli z MŠ.

Otužování je ve škole realizováno podle možností a zdravotního stavu dětí. Spočívá v pravidelném větrání tříd, dostatečném pobytu dětí venku, v létě se realizují hry s vodou, v zimě hry ve sněhu, učitelky dbají denně na přiměřené oblékání dětí při pobytu venku. V průběhu celého dne je prováděno větrání vnitřních prostor mateřské školy. Pravidelné větrání

zajišťují učitelky a uklízečka, nejméně 1x za 45min. Zohledněna musí být aktuální epidemiologická situace, klimatické podmínky, povětrnostní podmínky a stav ovzduší.

Děti jsou vedeny ke správnému a vhodnému oblékání a hygienickým návykům.

### **Odpočinek**

Trvá od 12:30 – přibližně do 14:00 hod. (viz Režim dne). Respektují se individuální potřeby dítěte.

### **Ložnice**

Denně upravuje paní uklízečka – provádí řádný úklid, řádně vyvětrá, vytírá podlahu, rozloží lehátka všech přítomných dětí. Všechny děti mají v MŠ své označené lehátko. Lehátka jsou dobře stahovatelná a větratelná. Lehátka dětí, které nejsou v MŠ, paní uklízečka uklidí na určené místo. Vždy dbá na proklepání a řádné vyvětrání lůžkovin a pyžam při přípravě před odpočinkem dětí i při úklidu po odpočinku. Po odpočinku je místnost vždy řádně vyvětraná a lehátka ustlaná. Zkouší se zapínání čističky vzduchu (multifunkční vysavač).

V oddělení starších dětí má každé dítě uloženou matraci ve skříni na matrace. Lůžkoviny má každé dítě ve své přihrádce v otevřené skříni na lůžkoviny (oddělené od všech ostatních lůžkovin). Paní uklízečka před obědem rozloží matrace všech přítomných dětí na koberec, děti si na ně pak připraví své lůžkoviny. Před odpočinkem i po odpočinku se vždy řádně větrá.

## **IV. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu**

Způsob zajištění vhodného mikroklimatu odpovídá požadavkům, vyplývajícím z vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů. Způsob a intenzita větrání a vytápění, teplota vzduchu v době provozu ve třídách a hernách (minimálně 20°C) optimálně je 22°C. Při extrémních venkovních teplotách, kdy venkovní teplota vzduchu je +30°C a výše, jsou zastíněna okna na slunečních stranách tříd a heren žaluziemi, větrá se okny na stinných stranách budovy. Je zajištěn větší přísun tekutin všem dětem po celý den a upraven organizační režim (pobyt venku v ranních hodinách).

### **Větrání**

Okny, je prováděno s ohledem na klimatické podmínky, tj. v příznivých nepřetržitě, za nepříznivých podmínek krátce, častěji a nepřímě, dále s ohledem na stav ovzduší a povětrnostní podmínky. Větrání zajišťují učitelky a uklízečka.

### **Osvětlení denní přirozené**

Okny, ochrana před oslněním a narušením zrakové pohody je zajištěna žaluziemi. Umělé osvětlení zářivkami. Denní boční osvětlení odpovídá hodnotám činitele denní osvětlenosti v rozsahu zrakového úkolu je v prostorách s trvalým pobytem dětí nejméně 0,2, pro ostatní zrakové činnosti nejméně 0,15. Podíl nejmenší a průměrné osvětlenosti v rozsahu pracovních míst je v prostorách s trvalou činností dětí nejméně 0,65, v prostorách s krátkodobým pobytem nejméně 0,4. Ve třídách nejsou umístěny televizory.

### **Zásobování pitnou vodou**

Odpovídá požadavkům, vyplývajícím z vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a dále vyhlášky č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody ve znění pozdějších předpisů.

Zdroj -Veřejný vodovod.

### **Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim**

Odpovídají požadavkům, vyplývajícím z vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů. A požadavkům, vyplývajícím ze zákona č. 258/ 2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a dále aktuálním doporučením Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy. Na základě vývoje epidemiologické situace, může docházet ke změnám.

### **Způsob a četnost úklidu a čištění**

Provádí paní uklízečka. Při velkém úklidu a zhoršené epidemiologické situaci pomáhají paní učitelky a asistentky pedagoga.

### **Denní úklid**

Setření na vlhko: všech podlah zpravidla 3x denně, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem, vyleštění zrcadel v umývárkách.

Za použití čisticích prostředků s dezinfekčním či virucidním účinkem: umytí umyvadel, kachliček kolem umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech.

Příprava a úklid lehátek pro spánek dětí.

Úklid po stravování dětí.

### **Týdenní, celkový**

Úklid v kanceláři, skladech, kabinetech, výměna ručníků, v případě potřeby ihned, jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a stěn záchodů, vytírání botníků.

Minimálně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy, v případě potřeby úklid po malování.

### **Režim úklidu při zhoršené epidemiologické situaci**

7:00 hod. – utírání prachu v hernách

7:20 hod. – vytírání kabinetů, šatny zaměstnanců, kanceláře (Savo original)

7:45 hod. – dezinfekce klik, vypínačů, zábradlí  
8:05 hod. – vytírání šaten, schodiště, chodby (Savo originál)  
8:30 hod – dezinfekce vodovodních baterií, dávkovačů mýdla, umyvadel, WC a splachovadel  
9:10 hod – dezinfekce stolečků a židliček po svačině  
9:45 hod – dezinfekce povrchů a hraček v hernách, vysávání koberců, dezinfekce klik, vypínačů  
11:00 hod – příprava lehátek a ložnice, 1x týdně výměna lůžkovin a dezinfekce lůžek  
11:45 hod – pomoc při obědě  
12:15 hod - dezinfekce stolečků a židliček po obědě, WC a splachovadel, vodovodních baterií, dávkovačů mýdla, umyvadel, klik, vypínačů, zábradlí  
vytírání WC, umýváren, šaten, schodiště, chodby (Savo originál)  
16:00-18:00 hod – dezinfekce všech povrchů a hraček v hernách, klik, vypínačů, dávkovačů mýdla, umyvadel WC a splachovadel  
vytírání WC, umýváren, šaten, schodiště, chodby (Savo originál), vysávání koberců, zapnutí čističky vzduchu v ložnicích (multifunkční vysavač)

### **Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace**

Pevné odpadky jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou manipulaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Denně jsou likvidovány odpovídajícím způsobem. Obaly z plastů a papír jsou ukládány zvlášť a likvidovány odpovídajícím způsobem. Děti jsou vedeny k třídění odpadu.

### **Další požadavky**

Lékárnička první pomoci, seznam telefon. čísel, podmínky pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění odpovídá požadavkům, vyplývajícím z Metodického pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy č. 37 014/2005-25.

### **Evidence a registrace úrazů**

Odpovídá požadavkům, vyplývajícím z § 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění.

- v. **Způsob nakládání s prádlem**  
(řídí se „Vyhláškou č.108/2001 Sb.“)

Výměna lůžkovin se provádí 1x za 21 dní, ručníky 1x týdně, v případě potřeby ihned. Ložní prádlo a ručníky pere paní uklízečka v prádelně mateřské školy.

Vždy v pátek si děti odnáší svá pyžama a polštářky domů a každý rodič sám zajišťuje jejich vyprání.

Při zhoršené epidemiologické situaci, dochází k častější výměně ložního prádla a to 1x týdně, ručníky 2x týdně. Popřípadě si děti nosí vlastní ručník, který si každý den nosí domů na výměnu.

Prádlo je práno při teplotě, nad 60 stupňů. Použité ložní a osobní prádlo se nesmí třídít v ubytovací části. Použité ložní prádlo nesmí být pokládáno na plochy, na kterých si hrají děti, nebo se jich dotýkají. Paní uklízečka si připraví igelitový pytel na jedno použití, do kterého použité ložní prádlo odkládá, po naplnění se pytel uzavře a odnáší do prádelny mateřské školy. Při manipulaci tedy nedochází ke kontaktu prádla s koberci ve třídě. Vyprané prádlo je uloženo ve skříních k tomu určených. Praní a správné uskladnění prádla zajišťuje paní uklízečka.

Záclony a ostatní textil vyměňuje paní uklízečka podle potřeby, zpravidla 3x ročně (srpen, prosinec, březen).

## VI. **Stravování v MŠ**

Stravování probíhá v souladu § 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb.

K mateřské škole je přilehlý hospodářský pavilon, ve kterém se nachází školní kuchyň.

Dětem je vydána strava bezprostředně po její přípravě, jsou dodržovány požadované intervaly mezi jídly. Při zhoršené epidemiologické situaci, dbají provozní zaměstnanci na pokyny vedení mateřské školy a dodržování hygienických zásad, spojených s šířením epidemiologicky závažné choroby.

### **Svačina**

Je od 8:45 hod. - do 9:00 hod. Do přípravné kuchyně ji dopraví kuchařka (výdejní okénko). Na stolky připravuje svačinu paní asistentka (s dopomocí dětí). Ve II. oddělení si děti svačinu na stolky připravují samostatně. Po jídle si děti vše ze stolku sklídí. V případě zhoršené epidemiologické situace připravuje vše sama paní asistentka, v roušce a rukavicích. Paní uklízečka po stolování přemístí vozík s použitým nádobím do výdejny pokrmů, utře stoly, provede případně dezinfekci stolů.

### **Oběd**

Je od 11:45 - do 12:30 hod. Všichni obědvají v I. oddělení. Malé děti chodí na oběd dříve, po ukončení oběda malých dětí, přichází na oběd velké děti. Stoly na oběd připraví paní asistentka. Rozdá ubrousky, lžíce, příbory a hluboké talíře na polévku. Nalije polévku a děti se posadí ke stolkům. Po dojení polévky děti odnáší talíře samy na servírovací vozík. V případě potřeby asistentka, učitelka nebo uklízečka dětem pomáhá. Hlavní jídlo je vydáváno na talíře kuchařkami ve výdejně pokrmů, talíře s hlavním jídlem si děti od výdejního okénka



nosí samy. Těm nejmenším v případě potřeby pomáhá učitelka, asistentka nebo uklízečka. V případě zhoršené epidemiologické situace stanovuje zvláštní požadavky na hygienická opatření při výdeji jídla ředitelka školy, se zohledněním příslušného nařízení. Po obědě každé dítě samo odnese prázdný talíř s příborem na servírovací vozík. Nejmenším dětem pomáhá v případě potřeby učitelka, asistentka nebo paní uklízečka.

Paní kuchařka si po stolování přemístí vozík s použitým nádobím do výdejny pokrmů, kde zajistí jeho umytí v myčce na nádobí.

Paní uklízečka utře stoly, provede případně dezinfekci stolů a vytře podlahu.

### **Odpolední svačina**

Je ve 14:45 hod. Svačinu připraví do přípravné kuchyňky kuchařka. Zpravidla je uložena v lednici a pití je připraveno v konvičkách. Rozdávání odpolední svačiny je shodné s ranní svačinou. (Svačinu na stolky připraví p. uč. s pomocí dětí.) Všechny děti jsou vedeny k samostatnému úklidu po jídle. Paní učitelka po stolování přemístí vozík s použitým nádobím do výdejny pokrmů, utře stoly, provede případně dezinfekci stolů.

### **Zajištění dietního stravování dětí**

Pokud má dítě, které je přijato do MŠ Roztoky, dietní omezení je možnost donášky vlastní stravy v „krabičce“. Zákonný zástupce zajistí a doručí do MŠ potvrzení od lékaře. ŠJ připraví pro zák. zástupce smlouvu o donášce vlastní stravy. Pokrmy pro dítě donáší zák. zástupce nebo jím pověřená osoba vždy v den výdeje v nádobě (krabičce) vhodné pro styk s potravinami označené jménem a příjmením dítěte, datem výroby a názvem pokrmu. Každý pokrm pro dítě je ve své nádobě (dopolední svačina, polévka, hlavní chod, odpolední svačina). Personál školní kuchyně přebírá stravu od 6:00 hod. do 8:00 hod. v místě určeném k výdeji stravy cizím strávníkům, zkontroluje ji a uloží do chladicího zařízení. Pokud jde o pokrm, který se ohřívá (oběd), je pokrm ihned po ohřevu vydán. Vracená strava se likviduje. Při odchodu dítěte domů si zák. zástupce nebo jím pověřená osoba přebírá zpět nádoby. Zák. zástupce zodpovídá za zdravotní nezávadnost pokrmů donesených do provozovny školního stravování.

Tento typ zajištění dietního stravování může být každodenní nebo pouze ve dnech, kdy dítě nemůže konzumovat stravu nabízenou v rámci běžné nabídky. O aktuálním způsobu stravování dítěte rodič informuje personál v rámci předání dítěte do MŠ.

### **Stravování cizích strávníků**

Probíhá zcela mimo prostory MŠ i ŠJ. Kuchařka vydává jídlo cizím strávníkům na místě tomu určeném v době od 10:30 - do 11:00 hod. do vlastních jídlonosičů.

### **Pitný režim**

Děti mají po celý den k dispozici barely nebo konvice s neperlivou pitnou vodou. Každý má na tácu uložený svůj podepsaný hrneček nebo kelímek z domova. Děti se mohou samostatně obsloužit, u mladších dětí iniciativu vyvíjí také učitelka. Rodiče mohou dítěti přinést do MŠ také vlastní pití (v uzavíratelné lahvi) dle zvyklosti rodiny, které si každý den opět odnášejí domů.

Ke svačinám i obědům děti dostávají vždy pití od paní kuchařek (čaje, mléka, ovocné vody, ...) do připravených skleniček, které po použití vždy samostatně uklidí na vozík.

V případě zvýšené nemocnosti či zhoršení epidemiologické situace, pak mají děti k dispozici ve svých podepsaných hrnčících či kelímcích pití, které pravidelně doplňuje učitelka či provozní zaměstnanec.

O čistotu hrníčků na pití se stará paní uklízečka.

## VII. Jiné

Třídy jsou spojeny z provozních důvodů při ranním (zpravidla do 7 hodin) a odpoledním (zpravidla od 15:30 hodin) provozu, kdy je dětí v MŠ méně.

Spojení tříd je umožněno dále při sledování divadelní, hudební či jiné produkce, při plnění očekávaných výstupů s využitím hudebního nástroje, současně nesmí být na úkor výchovně vzdělávací práce a bezpečnosti dětí.

Pouze ve výjimečných případech pro zajištění řádného provozu mateřské školy za nepřítomnosti některé z učitelek (nemoc, vzdělávání apod.) jsou děti po dobu nezbytně nutnou spojeny v jedné třídě. Spojení dětí do jedné třídy, současně nesmí být na úkor výchovně vzdělávací práce, bezpečnosti a hygienických opatření či nařízení vlády České republiky, Ministerstva zdravotnictví či příslušné Krajské hygienické stanice.

Pokud nastane nenadálá situace – změna zdravotního stavu dítěte, znečištění dítěte a učitelka je ve třídě sama, přivolá k výpomoci provozního zaměstnance.

Při nenadálých zdravotních problémech učitelky je bezodkladně povolána druhá učitelka. Školy mají povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí. Tuto povinnost naplňují podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že jsou povinny zajistit izolaci dítěte, které vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§ 7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví). Zákonný zástupce má povinnost si dítě neprodleně vyzvednout.

V souladu s doporučením odborné společnosti praktických lékařů České lékařské společnosti Jana Evangelisty Purkyně, je za normální tělesnou teplotu považována teplota do 37 stupňů.

### **Kroky mateřské školy v případě projevů infekčního onemocnění u dítěte**

#### **Pokud jsou příznaky infekčního onemocnění patrné již při příchodu dítěte do mateřské školy:**

Je v kompetenci učitelky mateřské školy dítě při ranním příchodu nepřijmout, za podmínky, že je přítomen jeho zákonný zástupce

Pokud jsou příznaky infekčního onemocnění patrné již při příchodu dítěte do mateřské školy a není přítomen zákonný zástupce dítěte (dítě přivádí například starší sourozenec), je v kompetenci učitelky mateřské školy dítě při ranním příchodu nepřijmout, dítě musí být

izolováno. Neprodleně jsou kontaktováni zákonní zástupci dítěte, kteří jsou povinni dítě co nejdříve vyzvednout.

**Pokud se příznaky vyskytnou v průběhu pobytu dítěte v mateřské škole:**

Dítě musí být izolováno. Neprodleně jsou kontaktováni zákonní zástupci dítěte, kteří jsou povinni dítě co nejdříve vyzvednout.

Pokud u dítěte přetrvávají příznaky jako rýma a kašel, které jsou projevem alergického nebo chronického onemocnění, potvrzuje tuto skutečnost praktický lékař pro děti a dorost.

Zákonný zástupce toto potvrzení předkládá mateřské škole.

Učitelka při ukončení ranní služby nezapomene předat informace pro rodiče o výjimečných událostech týkajících se dětí učitelce vykonávající odpolední službu. Zákonnému zástupci při přebírání dítěte ráno nebo při předávání dítěte odpoledne předá jen základní, důležité informace (musí se věnovat dětem) a závažnější připomínky či situace spolu řeší v době konzultací v předem domluveném čase.

Vypracoval:	Bohdana Fuxová Dis.
Schválil:	Mgr. Libuše Bulantová
Pedagogická rada projednala dne:	27. 8. 2024
Provozní řád nabývá platnosti a účinnosti dne:	1. 9. 2024
Provozní řád je platný do:	31. 8. 2025
Aktualizovala:	Gabriela Turečková